

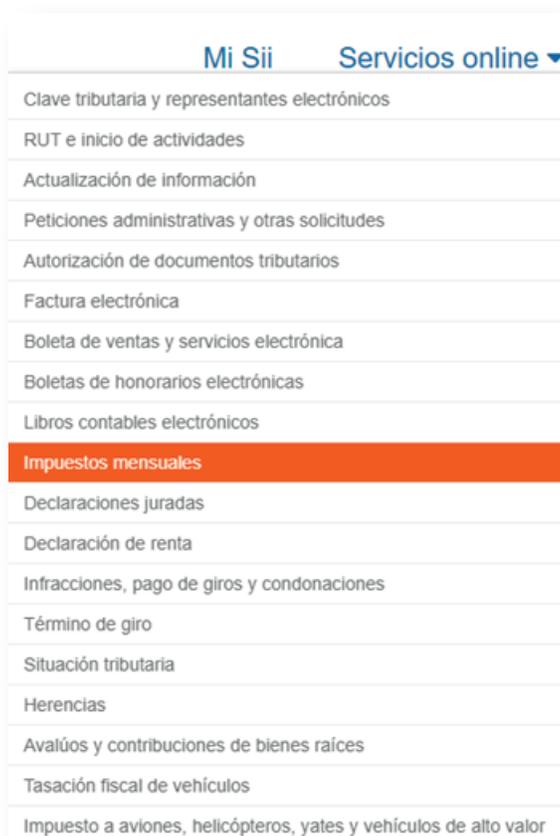
INSTRUCTIVO PARA REVISAR EL REGISTRO DE COMPRAS Y VENTAS

El Registro de Compras y Ventas, también conocido como RCV, es un sistema que el Servicio de Impuestos Internos pone a disposición de los contribuyentes, con el objetivo de respaldar y controlar las operaciones afectas, exentas y no afectas al Impuestos al Valor Agregado (IVA).

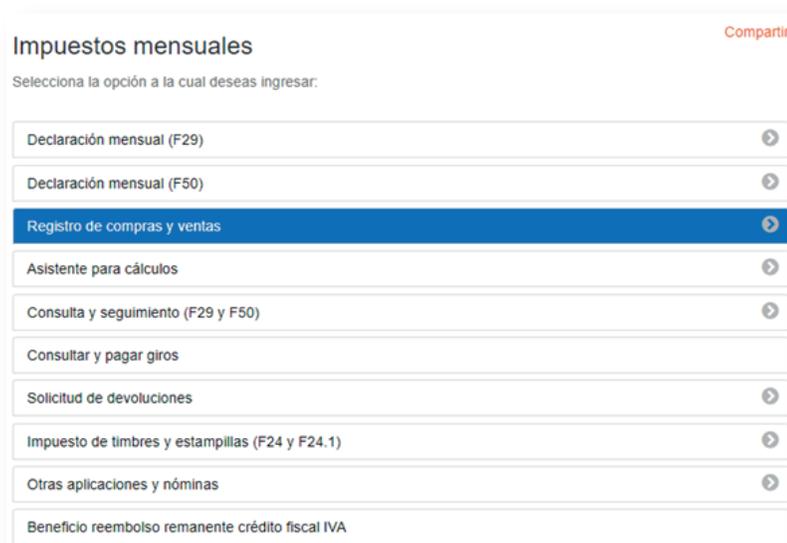
Es el reemplazo de los antiguos registros de compras y registros de ventas, y se completa con la información que recibe el Servicio de Impuestos Internos a través de los Documentos Tributarios Electrónicos (boletas de ventas, facturas, notas de débito, notas de crédito, etc.). En el caso de que un contribuyente reciba o emita documentos tributarios en soporte distinto al electrónico, debe complementar esta información de forma manual en el RCV (por ejemplo, una Declaración de Ingreso (DIN) por la importación de algún bien).

Es importante señalar que, con la información contenida en el RCV, los sistemas del SII elaboran la propuesta de Formulario 29 todos los meses, la cual debe ser revisada y complementada en caso de que corresponda, antes de realizar la declaración del Formulario 29.

Para ingresar al RCV, debes ingresar a la página web del SII y autenticarte con el RUT y clave tributaria o clave única del Registro Civil, y seleccionar el menú “Servicios online” y posteriormente “Impuestos mensuales”:



Posteriormente, debes seleccionar la opción “Registro de compras y ventas”:



Luego selecciona "Ingresar al Registro de Compras y Ventas":



Después, debes seleccionar el mes que quieres revisar, por ejemplo, si quieres revisar el detalle y los resúmenes de las compras y ventas de junio de 2024, seleccionas "Periodo: Junio":



Una vez seleccionado el periodo, podrás revisar el detalle y los resúmenes de las compras y ventas realizadas durante dicho periodo. En la siguiente imagen, se puede observar el resumen de las compras y el IVA crédito fiscal correspondiente a cada tipo de Documento Tributario Electrónico:

REGISTRO DE COMPRAS Y VENTAS

En esta página encontrará toda la información y opciones relacionadas con la consulta de Registro de Compra y Venta.

RUT: Período: Junio 2024 Consultar

COMPRA VENTA Descargas Diferidas

Registro Pendientes No Incluir Reclamados

[Ir a propuesta F29](#)

RESUMEN REGISTRO DE COMPRAS 202406

En esta sección se muestran los Documentos Tributarios Electrónicos (DTE) y no Electrónicos que conforman la información de Compras válida, la cual se utiliza para la determinación impositiva y es considerada como el registro oficial del Contribuyente y respaldo de su contabilidad.

Fecha de actualización : 03/07/2024 14:52:52

Factor de proporcionalidad : 1,0000 [Cambiar Factor](#)

Tipo Documento	Total Documentos	Monto Exento	Monto Neto	IVA Recuperable	IVA Uso Común	IVA No Recuperable	Monto Total
Factura Electrónica (33)							
Factura no Afecta o Exenta Electrónica (34)							
Nota de Débito Electrónica (56)							
Nota de Crédito Electrónica (61)							
Declaración de Ingreso (DI) (914)							

Descargar Resúmenes Descargar Detalles

Agregar documento no electrónico recibido Carga masiva de complementos

En este punto podrás acceder al detalle de los Documentos Tributarios Electrónicos relacionados con las compras, y en caso de que lo necesites, podrás editar el uso o destino de estos (por ejemplo, si son compras del giro, de activo fijo, supermercados, etc.):

Tipo de documento: Factura Electrónica (33)
Total documentos: 40

Mostrando 10 documentos por página

[Volver](#) [Exportar CSV](#)

Tipo Compra	RUT Proveedor	Folio	Fecha Docto.	Fecha Recepción	Fecha Acuse Recibo	Monto Exento	Monto Neto	Mor
<input checked="" type="checkbox"/> Modificar tipo compra	40-7		28/05/2024	28/05/2024 12:05:32	A	0		
<input checked="" type="checkbox"/> Del Giro			27/06/2024	27/06/2024 13:43:14	P	0		
<input checked="" type="checkbox"/> Del Giro			27/06/2024	27/06/2024 16:03:27	P	0		
<input checked="" type="checkbox"/> Del Giro			24/06/2024	24/06/2024 16:32:17	P	0		
<input checked="" type="checkbox"/> Del Giro			24/06/2024	24/06/2024 14:54:50	P	0		
<input checked="" type="checkbox"/> Del Giro			24/06/2024	24/06/2024 10:24:45	P	0		
<input checked="" type="checkbox"/> Del Giro			24/06/2024	24/06/2024 17:00:56	P	0		
<input checked="" type="checkbox"/> Del Giro			24/06/2024	24/06/2024 10:23:12	P	0		
<input checked="" type="checkbox"/> Del Giro			24/06/2024	24/06/2024 14:55:58	P	0		
<input checked="" type="checkbox"/> Del Giro			23/05/2024	23/05/2024 09:47:30	A	0		

1 - 10 de un total de 40 documentos.

[Página anterior](#) [1](#) [2](#) [3](#) [4](#) [Página siguiente](#)

Modificación tipo de Compra

En esta página Ud. puede modificar el tipo de transacción de compra. Adicionalmente para los tipos de compra Supermercados, Bienes Raíces y Activo Fijo podrá cambiar el destino del IVA.

Cambiar Tipo de Compra

Tipo de Compra Actual: Del Giro

Tipo de Compra: [Cambiar](#)

- Del Giro
- Supermercados
- Bienes Raíces
- Activo Fijo
- IVA Uso Común
- IVA no Recuperable
- No Corresp. Incluir

Folio: 024-05-28 RUT Proveedor: [Redacted]

Otros datos documento [^](#)

También podrás ingresar manualmente los Documentos Tributarios que no sean electrónicos, presionando el botón “Agregar documento no electrónico recibido”, como por ejemplo, las Declaraciones de Ingreso (DIN) relacionadas con las importaciones de bienes:

DOCUMENTO EN DETALLE DE COMPRA

En esta página un usuario autorizado puede ingresar/revisar el documento seleccionado, que está asignado a un Detalle de COMPRA. El usuario puede agregar documentos de COMPRA manuales para complementar la información.

Rut empresa:

Operacion: COMPRA

Periodo Tributario: 202406

Fecha Carga: Fecha Emisión: dd-mm-aaaa

Tipo Documento:

Rut Contraparte D:

Folio:

Razon Social:

Otros datos c:

Monto Exento:

Otros montos:

Código IVA no Rec:

Monto IVA (Recuperable):

Monto IVA no Recuperable:

Monto Total:

Factura de Compra (45)
 Nota de Débito (55)
 Nota de Crédito (60)
 Factura de Exportación (101)
 Factura vta. Exenta a Zona Franca Prim. (102)
 Liquidación (103)
 Nota de Débito de Exportación (104)
 Nota de Crédito de Exportación (106)
 SRF Solicitud Registro de Factura (108)
 Factura Turista (109)
 Fact. Vta. Emp. Terr. Pref. Res. 1057/85 (901)
 Conocimiento Embarque Marítimo o Aéreo (902)
 Documento Único de Salida (DUS) (903)
 Factura de Traspaso (904)
 Factura de Reexpedición (905)
 Facturas Venta Módulo ZF (907)
 Facturas Venta Módulo ZF (909)
 Solicitud Traslado Zona Franca (ZF) (910)
 Decl. de Ingreso a Zona Franca Primaria (911)
 Declaración de ingreso (DIN) (914)

[ingresar recibos](#) [continúa](#) [Volver pantalla anterior](#)

Por otra parte, también podrás revisar el detalle y los resúmenes de las ventas realizadas durante un mes en específico, junto con el IVA Débito Fiscal correspondiente:

RUT: Periodo: Junio 2024 [Consultar](#)

COMPRA **VENTA** Descargas Diferidas [Ir a propuesta F29](#)

RESUMEN REGISTRO DE VENTAS 202406

A continuación, se muestra un resumen por tipo de documento del detalle de este registro.

Fecha de actualización : 05/06/2024 09:11:42

Resúmenes por tipo de documento

Tipo Documento	Total Documentos	Monto Exento	Monto Neto	Monto IVA	Monto Total
Factura Electrónica (33)					
Total Oper. del mes Boleta Electr. (39) ver resumen					
Nota de Débito Electrónica (56)					
Nota de Crédito Electrónica (81)					

[Descargar Resúmenes](#) [Agregar resumen de boletas u otros](#)

[Descargar Detalles](#) [Agregar documento no electrónico emitido](#)

[Carga masiva de complementos](#)

[Ingreso opcional de boletas diarias](#)

Ten presente que, si realizas cobros a través de medios de pago electrónico, debes revisar que se encuentren correctamente informados en el RCV. Además, es recomendable que realices el trámite de “Declaración de Modelo de Emisión”, y así no se duplique el IVA de los cobros realizados a través de estos medios de pago.

Una vez revisada toda la información contenida en el RCV, podrás ir a la propuesta del Formulario 29, complementarla con la demás información que corresponda y realizar la declaración de dicho formulario:

RUT: [REDACTED] Período: Junio 2024 Consultar

COMPRA VENTA Descargas Diferidas

Ir a propuesta F29

RESUMEN REGISTRO DE VENTAS 202406
A continuación, se muestra un resumen por tipo de documento del detalle de este registro.
Fecha de actualización : 05/06/2024 09:11:42

Resúmenes por tipo de documento

Tipo Documento	Total Documentos	Monto Exento	Monto Neto	Monto IVA	Monto Total
Factura Electrónica (33)	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
Total Oper. del mes Boleta Electr. (39) ver resumen					
Nota de Débito Electrónica (56)					
Nota de Crédito Electrónica (61)					

Descargar Resúmenes Descargar Detalles

Agregar resumen de boletas u otros
Agregar documento no electrónico emitido
Carga masiva de complementos
Ingreso opcional de boletas diarias

Declaración de Formulario 29 (F29)

Mediante esta opción podrás realizar tu declaración de Formulario 29 (F29)
Te recomendamos revisar con detención la información antes de enviar tu declaración. Al finalizar, espera a que el sistema procese los datos y te entregue el Certificado de Recepción de Declaración, con fecha de realización y N° de folio.

Para comenzar, selecciona el periodo a declarar: Mes Junio Año 2024 **Aceptar**

¡RECUERDA! Los periodos tributarios se declaran a mes vencido. Por ejemplo, el periodo de julio lo debes declarar en agosto, antes de la fecha de vencimiento correspondiente.

Volver

Declaración de Formulario 29 (F29)

RUT: Nombre: Período: Ver Registro de Compras y Ventas

Simplificamos tu cumplimiento tributario. Apóyate con los asistentes de cálculo para completar la información que sea necesaria.

Asistente de Cálculo

Asistente Pago Provisional Mensual(PPM)	+	No Realizado
Boletas de Ventas y Servicios	+	No Realizado

Volver Continuar

Luego, la página web del SII te consultará si confirmas que no hay información adicional para incorporar:

IMPORTANTE

Tu propuesta será generada con la información que has ingresado, te recomendamos verificar que es correcta.

Para continuar, verifica por última vez:

- Todos los documentos recibidos son del giro+
- No ingresaste datos de PPM+
- No ingresaste datos de Boletas de Ventas y Servicios+

Confirmar que no hay información adicional a incorporar.

Volver y ModificarConfirmar que no debo complementar

Por último, podrás revisar la propuesta del Formulario 29 y editar/agregar la información que corresponda, para posteriormente realizar dicha declaración:

Declaración de Formulario 29 (F29)

PROPUESTA DE DECLARACIÓN FORMULARIO 29

Estimado(a) tienes una declaración con pago de impuestos por
\$5.683.091 correspondiente al periodo tributario **06-2024**

Revisa el detalle de tu propuesta.
Tu propuesta de declaración mensual y pago simultáneo de impuestos F29, ha sido determinada con la información de los documentos electrónicos recibidos y la información que ingresaste con los asistentes de cálculo.

[VER DETALLE PROPUESTA FORMULARIO F29](#)

Postergación pago de IVA (2 meses)	<input type="checkbox"/>
Monto IVA a postergar	5.612.469

Declaro bajo juramento que la información contenida en este documento es la expresión fiel de la verdad, la que será traspasada al formulario de declaración y pago de IVA, por lo que asumo la responsabilidad correspondiente.

SalirEnviar DeclaraciónGuardar Formulario

Ingresa aquí para ver la versión completa del formulario 29, que incluye la información con que se calculó el monto de tu declaración.

Para realizar tu declaración de formulario 29 sin usar la propuesta, elige una de las siguientes opciones:

Formulario en PantallaUpload